

## Прием в детските ясли и градини в София през 2021 г. – дати и критерии



Приемът в общинските детски ясли, градини и в подготовителните групи на общинските училища в София от 2021 г. ще става по нови правила. Това предвижда наредба, приета от Столичния общински съвет, чрез която се въвежда [уседналост](#). Предимство ще имат децата, чиито родители са с постоянен адрес на територията на Столична община през последните над 3 години, това им носи цели 4 точки. Тези с адрес през последните от 1 до 3 години – 3 т., а през последната 1 година – 2 т. Настоящият адрес на един от родителите на територията на Столична община през последните над 3 години дава цели 3 точки, през последните от 1 до 3 години – 2 т., а през последната 1 година – 1 т. Промени има и в социалните критерии, където точките за дете с двама починали родители и с неизвестен родител са увеличени.

### Календар

Кандидатстването за детска ясла и градина в София за септември 2021 г. започва на 29-и март в <https://kg.sofia.bg/isodz/>. Тогава се обявяват свободните места за новата учебна година. От 29 март до 7 май 2021 родителите подреждат желаните детски ясли и градини в <https://kg.sofia.bg/isodz/>, като за целта трябва да се направи профил или регистрация в сайта.

На 7 май 2021 г. в 18 часа системата се заключва, като до тогава можете да пренаредите градините по желание. На 14 май 2021 г. излиза първото класиране за софийските ясли и градини, а от 17 до 28 май 2021 е срокът за записване в ясла или градина, в случай че сте от късметлиите с прието дете.

Ако детето не е прието, следите и кандидатствате за второ класиране, като преди затварянето на системата може да пренареждате желаните ясли и градини според свободните места на следващите второ, трето и четвърто класиране – 29 май, 12 юни и 26 юни 2021 са датите на тези класирания. Ако детето не е прието и на второ, трето и четвърто класиране, чакате и кандидатствате на текущите класирания, които започват от 28 август 2021 г. и се провеждат всяка събота.

За тези, които се надяват на по-ранен прием и тръгване на детето преди септември 2021 г., въпреки че шансът е минимален, текущите класирания се възобновяват на 16 януари и ще има текущо класиране на всеки две седмици до края на февруари 2021.

Ако сте подредили желаните градини в профила преди 29 март, то на 29 март те ще се анулират и трябва да ги подредите отново.

### ***ОТ 2021 Г. ВЛИЗАТ В СИЛА НОВИ КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ В ДЕТСКИТЕ ЯСЛИ И ГРАДИНИ В СОФИЯ. ЕТО КАКВО ГЛАСЯТ ТЕ:***

Всяко дете получава допълнителни точки по реда на посочените от родителя детски градини, за които кандидатства:

- за ясла, детската градина/училище по първо желание – 3 т.
- за ясла, детската градина/училище по второ желание – 2 т.
- за ясла, детската градина/училище по трето желание – 1 т.

#### **Общи критерий**

**Първи критерий – постоянен адрес на родителите/настойниците на територията на Столична община**

- през последните над 3 години – 4 т.
- през последните от 1 до 3 години – 3 т.
- през последната 1 година – 2 т.

**Настоящ адрес на един от родителите/настойниците на територията на Столична община**

- през последните над 3 години – 3 т.
- през последните от 1 до 3 години – 2 т.
- през последната 1 година – 1 т.

***(важи за прием на деца за яслени групи в самостоятелни детски ясли и детски градини и първа градинска група в детска градина)***

**Постоянен адрес на детето на територията на Столична община, който не е променян преди датата на класиране:**

- през последните над 3 години – 4 т.
- през последните от 1 до 3 години – 3 т.
- през последната 1 година – 2 т.

**Настоящ адрес на детето на територията на Столична община, който не е променян преди датата на класиране:**

- през последните над 3 години – 3 т.
- през последните от 1 до 3 години – 2 т.
- през последната 1 година – 1 т.

***(важи за прием на деца от втора до четвърта градински групи в детски градини и в подготвителни групи в училищата)***

### ***НЕ СЕ СЧИТА ЗА ПРОМЯНА НА ПОСТОЯННИЯ ИЛИ НАСТОЯЩИЯ АДРЕС, АКО ПРОМЯНАТА НА АДРЕСА Е НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА***

**Необходими документи:** Оригинал на удостоверение за промени на постоянен адрес на родителя/настойника, детето, издадено от съответната районна администрация /Приложение № 16 към чл. 24, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-6 от 24.04.2012 г. за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението/ или се удостоверява служебно. Оригинал на удостоверение за промени на настоящ адрес на родителя/настойника, детето, издадено от съответната районна администрация /Приложение № 17 към чл. 25, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-6 от 24.04.2012 г. за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението/ или се удостоверява служебно.

**Втори критерий** – Постоянен или настоящ адрес на един от родителите или настойниците, който упражнява родителските права, на територията на административния район на самостоятелната детска ясла, детската градина и училището – 2 т.

**Необходими документи:** Лична карта /за постоянен адрес/ или оригинал на удостоверение за настоящ адрес на един от родителите, удостоверение за постоянен или настоящ адрес на детето, издадено от съответната районна администрация преди датата на класиране на детето или се удостоверява служебно

**Трети критерий** – Работещ родител или в отпуск за отглеждане на дете – по 2 т. за родител  
За работещ родител по трудово или служебно правоотношение преди датата на класиране и родител в отпуск за отглеждане на дете – подписана от работодателя служебна бележка, която съдържа изх. № и ЕИК /на хартиен носител или като електронно подписан документ с квалифициран електронен подпис/, с приложени копия от трудова, служебна или осигурителна книжка /лицата имат право да заличат трудовите си възнаграждения/.

**Необходими документи:** За самоосигуряващи се родители – платежни документи за внесени осигурителни вноски преди класиране на детето /заверени копия на хартиен носител или електронни документи/.

**Необходими документи:** За работещи родители в чужбина преди датата на класиране – съответен легализиран превод на документа.

**Четвърти критерий** – родител, който е редовен студент – по 2 т. за родител

**Необходими документи:** За родител – редовен студент – служебна бележка от акредитиран ВУ или се удостоверява служебно чрез справка в Регистъра на всички действащи и прекъснали студенти и докторанти на МОН в Средата за междурегистров обмен RegiX.

**Необходими документи:** За родител, записан за редовна докторантура – копие от заповед за зачисляване в редовна докторантура или се удостоверява служебно чрез справка в Регистъра на всички действащи и прекъснали студенти и докторанти на МОН в Средата за междурегистров обмен RegiX.

*(Ползва се само един от критериите на работещ или учещ родител)*

**Пети критерий** – Дете, което посещава/епосещавало общинска самостоятелна детска ясла или частна детска ясла, регистрирана от СРЗИ на територията на Столична община най-малко 6 месеца от последните 12 месеца преди датата на класиране – 1 т.

**Необходими документи:** За общинските самостоятелни детски ясли – удостоверява се от ИСОДЗ и ПГУ

**Необходими документи:** За частна детска ясла, регистрирана от СРЗИ – удостоверява се служебно /Приложим единствено при кандидатстване в детска градина за първа градинска група/

**Шести критерий** – брат или сестра, посещаващи детска градина или училище, когато двете деца едновременно ще посещават съответната детска градина или училище (не се прилага за деца – близнаци и за деца родени с разлика до 2 години) – 1 т.

**Необходими документи:** За самостоятелната детска ясла/детската градина – удостоверява се от ИСОДЗ.

**Необходими документи:** За подготвителните групи към училищата – удостоверява от училището

**Седми критерий** – Деца – близнаци – 1 т.

**Необходими документи:** Копия от удостоверения за раждане на децата или се удостоверява служебно.

**Осми критерий** – Деца родени с разлика до 2 години (не се прилага за деца-близнаци) – 1 т.

**Необходими документи:** Копия от удостоверения за раждане на децата или се удостоверява служебно.

**Ползва се само един от критериите 6, 7 и 8**

## **Социални критерии**

**Девети критерий** – Дете с двама починали родители – 7 т.

**Необходими документи:** Копия от акт за смърт на родителите и удостоверение за раждане на детето или се удостоверява служебно.

**Десети критерий** – Дете с един починал родител – 6 т.

**Необходими документи:** Копие от акт за смърт на родителя и удостоверение за раждане на детето или се удостоверява служебно.

**Единадесети критерий** – Дете, на което член от семейството е с трайно намалена работоспособност над 70 % – 4 т.

**Необходими документи:** Копие от решение на ТЕЛК или се удостоверява служебно чрез справка в Единната информационна система на медицинската експертиза на Националната експертна лекарска комисия в Средата за междурегистров обмен RegiX.

**Дванадесети критерий** – Дете с един неизвестен родител или родител с отнети родителски права – 4 т.

**Необходими документи:** За неизвестен родител – копие от удостоверение за раждане на детето или се удостоверява служебно.

За родител с отнети родителски права – влязло в сила съдебно решение.

**Тринадесети критерий** – Дете, настанено за отглеждане в приемно семейство или семейство на роднини и близки по чл. 26 от Закона за закрила на детето, както и осиновено дете – 3 т.

**Необходими документи:** Копие от влязло в сила съдебно решение или заповед за настаняване или писмо от дирекция „Социално подпомагане”.

**Четиринадесети критерий** – Дете в риск по смисъла на §1, т. 6, б. „б“ и б. „в“ от допълнителните разпоредби на ЗПУО – 3 т.

**Необходими документи:** Писмо от дирекция „Социално подпомагане”.

**Петнадесети критерий** – Дете, което живее в семейство/ домакинство с три и повече деца – 2 т.

**Необходими документи:** Копия от удостоверения за раждане на децата. Оригинал на удостоверения за постоянен/настоящ адрес на всички деца от семейството/домакинството, издадени от съответната районна администрация или се удостоверява служебно.

## **Допълнителни критерии**

**Шестнадесети критерий** – Деца със специални образователни потребности /СОП/ – до три деца в група /само за децата над 3 годишна възраст от ДГ, които имат оценка от Регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата/ – 7 т.

За самостоятелни детски ясли – деца със специални образователни потребности (деца с увреден слух) – без ограничения (само за детска ясла № 35) – 7 т.

**Необходими документи:** Документ от Регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата със СОП. Медицински документи.

**Седемнадесети критерий** – Деца с хронични заболявания – 3 т.

**Необходими документи:** Експертно решение на ТЕЛК за детето с над 50 % степен на увреждане /копие/ или се удостоверява служебно чрез справка в Единната информационна система на медицинската експертиза на Националната експертна лекарска комисия в Средата за междурегистров обмен RegiX.

Ползва се само един от критериите 16 и 17